

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 46/1

09.01.2021г

ЧОУ дпо «Аэлига имидж класс»

Директор В.В. Ратиева



ПОЛОЖЕНИЕ

Правила внутреннего распорядка
В ЧОУ дпо «Аэлига имидж класс»

Тимашевск
2021г

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Уставом ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс», с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс», воспитания сознательного отношения к обучению, укрепление учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.

1.2. Правила является локальным актом ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс», утверждены приказом руководителя ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс», их действие распространяется на всех обучающихся в ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс».

1.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка для обучающихся в ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

2. Права и обязанности

2.1. Обучающимся ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» является лицо, зачисленное приказом руководителя ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» в ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» для

обучения по программе профессионального обучения или дополнительного

2.2. Обучающийся в ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» имеет право:

- участвовать в формировании содержания образования при условии соблюдения требований образовательных стандартов профессионального образования и государственных требований к дополнительному образованию;
 - в установленном порядке пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием, которым не располагает ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс»
 - своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы
 - своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего промежуточного и итогового контроля знаний, критерии оценивания, а также полную достоверную информацию об оценке своих знаний;
 - своевременно получать информацию о расписании учебных занятий о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса;
 - обжаловать приказы и распоряжения администрации ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - осуществлять другие права в соответствии законодательством Российской Федерации, Уставом ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» и иными локальными актами, регулирующими положение обучающегося в ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс».
- 2.3. Обучающийся в ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» обязан:
- неукоснительно руководствоваться Положением о приеме, обучении, выпуске, отчислении, переводе и восстановлении, промежуточной и итоговой аттестации, настоящим Положением;
 - систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и

практическими навыками по избранной программе профессионального обучения и дополнительного образования;

- соблюдать учебную дисциплину;

- посещать учебные занятия, лично выполнять установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;

- своевременно в письменной форме ставить в известность сотрудников ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» о необходимости отсутствия на учебных занятиях в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях в том числе на экзаменах и зачетах, по непредвиденной

уважительной причине ставить в известность сотрудников ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» по телефону и предоставлять в первый день явки после отсутствия документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий;

- соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс»

- поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях, бережно и аккуратно относиться к имуществу ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» (помещение, мебель, инвентарь, учебные пособия и др.); возмещать ущерб, причинённый имуществу ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать требования охраны труда и технике безопасности, производственной санитарии гигиены, противопожарной, электрической, экологической безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, обеспечению безопасности образовательного процесса;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» локальными актами, регулирующими положение обучающегося в ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс».

3. Учебный порядок

3.1. Организация учебного процесса в ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» регламентируется Положением о приеме, обучение, выпуске, отчисления, переводе и восстановление, Положением о промежуточной аттестации, Положением об итоговой аттестации, настоящими Правилами, учебными планами, расписанием учебных занятий, консультаций, экзаменов.

3.2. Время начала и окончания проведение учебных занятий и перерывом устанавливаются в расписании. Расписание составляется и утверждается директором с учётом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и экономии времени.

3.3. Учебное расписание составляется на весь период обучения и вывешивается не позднее чем за 3 дня до начала занятий.

Общая нагрузка обучающихся не должна превышать 40 часов в неделю для очной формы обучения, 16 часов в неделю для очно - заочной формы обучения. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно практических занятий - 45 минут. Допускается спаривание занятий продолжительностью не более двух академических часов. Перерыв между занятиями не менее 5 минут, между спаренными занятиями не менее 10 минут, перерыв для приема пищи не менее 40 минут (для очной формы обучения).

3.4. Расписание консультаций, зачётов, экзаменов (в том числе пересдач) вывешивается не позднее, чем за неделю до их проведения.

3.5. В случае переноса или замены занятий сотрудники ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» извещают об этом учащихся, как правило не позднее трёхдневного срока до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине (например, болезни преподавателя) в день проведения занятий.

3.6. Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), 1 (плохо), зачтена (зачёт).

3.7. В учебной группе на общественных началах может избираться староста, который контактирует с учебной частью ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» и доводит до сведения группы все указания и распоряжения администрации, контролирует посещаемость, учебную дисциплину, сохранность оборудования и инвентаря, извещает обучающихся об изменениях, вносимых в расписание, извещает учебную часть ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» о неявке преподавателя и др.

3.8. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживание механизма обратной связи обучающихся с учебной частью ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» из числа штатных преподавателей могут назначаться кураторы групп.

4. Порядок в помещениях

4.1. При проходе в здания ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» и/или нахождении в помещении ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» обучающемуся (лицу, его сопровождающему) необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

4.2. Находясь в зданиях и помещениях ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» обучающийся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

4.3. Здания и помещения ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» запрещается:

- курить;

- проходить в здании или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- проходить в здание или находиться в здании с холодным травматическим, огнестрельным оружием;

- выносить без разрешения администрации ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

- во время проведения занятий громко разговаривать, шуметь, входить и выходить в учебную аудиторию без разрешения, пользоваться мобильными телефонами;

- оставлять без присмотра одежду и личные вещи; администрация не несёт ответственность за их сохранность.

4.4. В ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» установлены следующие приемные часы:

- директор ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» принимает посетителей в понедельник с 10.00 до 12.00, в среду с 14.00 до 16.00;

5. Поощрения за успехи в учёбе

5.1. За особые успехи в учебной деятельности применяются следующие моральные формы поощрения обучающихся:

- объявления благодарности;
- награждение почётной грамотой.

5.2. При наличии финансирования могут применяться следующие формы материального поощрения:

- награждение ценным подарком;
- предоставление скидок при оплате за обучение.

5.3. Поощрение объявляется в приказе доводится до сведения всего коллектива и заносится в личное дело обучающегося.

6. Дисциплинарные взыскания

6.1. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, грубое или систематическое нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, локальными актами ЧОУ дпо «Аэлита имидж класс» к обучающимся могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- устное предупреждение или замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- отчисления из числа обучающихся.

6.2. До применения дисциплинарного взыскания директор или его заместитель должны затребовать от обучающегося объяснения в письменной форме. В случае отказа обучающимся дать указанное объяснение составляется соответствующий акт. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется администрацией непосредственно за нарушение поступка, но не позднее одного месяца с момента обнаружения проступка.

6.3. При наложении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного поступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

6.4. За каждый совершенный проступок может быть применено только одно взыскание.

6.5. Приказ о применении взыскания с указанием мотивов его применения объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию, под роспись.

6.6. Взыскание может быть обжаловано обучающимся.